

Ignalinos rajono savivaldybės viešojo  
sektorius subjektų ir savivaldybės metinių  
ataskaitų rinkinio rengimo ir teikimo  
savivaldybės tarybai tvarkos aprašo  
1 priedas

## DŪKŠTO GLOBOS NAMAI

### **2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024-04- Nr. VD-

Dūkštas

Ataskaitinis laikotarpis: 2023 metai

### **VADOVO PRANEŠIMAS**

Nedidelėje, jaukioje Dūkšto miesto bendruomenėje, netoli Dūkšto ežero, įsikūrę Dūkšto globos namai, kurie įsteigti 1992 m. Ignalinos rajono savivaldybės. Globos namai įregistruoti valstybės įmonės Registrų centro Utenos filiale.

Įstaigos registravimo pažymėjimo Nr. 064352.

Įstaigos kodas 155631770.

Savininko teises ir pareigas įgyvendina Ignalinos rajono savivaldybės taryba.

Šiuo metu Dūkšto globos namai patikėjimo teise valdo patalpas, kurių bendras plotas – 1 275,1 m<sup>2</sup>.

Globos namų adresas – Zarasų g. 5, LT-30261 Dūkštas, Ignalinos r. sav., elektroninis paštas: [info@dukstogn.lt](mailto:info@dukstogn.lt), tel. (8 386) 51 145, interneto svetainės adresas: [www.dukstogn.lt](http://www.dukstogn.lt), Facebook puslapis: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100079222042400>

Globos namų veiklai vykdyti išduoti leidimai ir licencijos:

1. Įstaigos asmens sveikatos priežiūros licencija Nr. 3633, 2014 m. rugsėjo 4 d. išdavė Valstybinė akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnyba prie Sveikatos apsaugos ministerijos.

2. Licencija socialinei globai teikti Nr. L000000380, 2014 m. lapkričio 24 d. išdavė Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos. Licencijos rūšis: Institucinė socialinė globa (ilgalaikė, trumpalaikė) senyvo amžiaus asmenims;

3. Licencija socialinei globai teikti Nr. L000000381, 2014 m. lapkričio 24 d. išdavė Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos. Licencijos rūšis: Institucinė socialinė globa (ilgalaikė, trumpalaikė) suaugusiems asmenims su negalia;

4. Leidimas – higienos pasas Nr. LH-143, 2014 m. rugpjūčio 18 d. išdavė Utenos visuomenės sveikatos centras.

Įstaiga teikia stacionarias ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos, laikino atokvėpio socialines paslaugas Ignalinos rajono savivaldybės teritorijoje gyvenamąją vietą deklaravusiems nesavarankiškiems ar iš dalies savarankiškiems senyvo amžiaus ir suaugusiems asmenims su negalia. Asmenys globos namuose apgyvendinami vadovaujantis Ignalinos rajono savivaldybės mero potvarkiu. Dūkšto globos namuose ilgalaikėi globai gali apsigyventi 30 paslaugų gavėjų. Globos namuose numatytos 2 laisvos vietos - trumpalaikėi globai, laikino atokvėpio paslaugai arba įvykus smurto artimoje aplinkoje atvejui.

Įstaigoje dirba 19 darbuotojų kurie užtikrina kokybišką paslaugų teikimą globos namų gyventojams.

### **Ilgalaikiai kokybės tikslai:**

**Užtikrinti socialinių paslaugų teikimą ir plėtrą** – atlikti globos namų patalpų remontą, sukurti privačią erdvę paslaugų gavėjų ir jų artimųjų susitikimams, sukurti erdvę sociokultūrinėms ir laisvalaikio veikloms, sukurti erdvę darbuotojų bei paslaugų gavėjų susirinkimams ir pan.

**Užtikrinti paslaugas teikiančių darbuotojų kvalifikacijos kėlimą** bei kompetencijų tobulinimą - mokymus organizuoti pagal individualius darbuotojų poreikius ir ne mažiau nei pusę privalomo kompetencijos tobulinimo laiko skirti vidiniams mokymams, darbuotojams periodiškai suteikti žinias saugos ir sveikatos darbe klausimais.

Teikiant paslaugas bei gerinant paslaugų kokybę **bendradarbiauti su socialinės globos, sveikatos priežiūros įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis (toliau – NVO) ir kitomis institucijomis** - organizuoti NVO, kitų socialinių paslaugų asmenims turintiems negalią ir senyvo amžiaus žmonėms teikėjų bei savivaldybės atstovų diskusijas teikiamų paslaugų plėtojimo klausimais. **Vertinti teikiamų paslaugų kokybę** - kasmet įsivertinti socialinės globos atitiktį socialinės globos normoms; pagal Nuolatinio tobulinimo ir mokymosi sistemą vertinti suplanuotų įstaigos veiklų ir paslaugų teikimo rezultatus, numatyti tobulinimus.

**Vykdyti informacijos apie teikiamas paslaugas ir gerosios patirties sklaidą** - teikti aktualią informaciją visuomenei, pasinaudojant informacinėmis sklaidos priemonėmis.

**Skatinti savanorystę įstaigoje** – tapti akredituota savanorystės įstaiga, skleisti informaciją apie savanorystės galimybes globos namuose.

### **Kasmet vertinti įstaigos valdymo kokybę:**

tobulinti visų įstaigos darbuotojų kompetencijas;

atlikti vidaus medicininį auditą;

motyvuoti darbuotojus;

palaikyti socialinį dialogą su profesinės sąjungos atstovais;

vertinti administracijos sprendimų įtaką veiklos ir paslaugų teikimo rezultatų dinamikai bei tendencijoms.

Nuo 2019 m. birželio mėnesio globos namai dalyvauja Europos sąjungos finansuojamajame projekte Nr.08.4.1-ESFA-V-421-01-0001 „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“, kurį įgyvendino VšĮ „Valakupių reabilitacijos centras“. Įvykdžius projekto reikalavimus ir gavus kokybės sertifikatą 3 metus vykdomas įdiegtos kokybės sistemos testinimas. Už šio proceso vykdymą bei pažangos ataskaitų pateikimą 2022 – 2023 metais atsakinga vyriausioji socialinė darbuotoja.

2023 metais spalio mėnesį Dūkšto globos namai buvo pakviesti dalyvauti VšĮ Valakupių reabilitacijos centro vykdomoje projekto „Socialinių paslaugų kokybės užtikrinimas Lietuvoje“ Nr. 07-008-P-0001 socialinių paslaugų įstaigų atrankoje dėl EQUASS sistemos ir EQUASS Assurance sertifikato galiojimo pratęsimo. Projekto koordinatore susipažino su paraiškos pildymo taisyklėmis bei reikalavimais 2023 metų gruodžio mėnesį VšĮ Valakupių reabilitacijos centro komisija informavo, kad Dūkšto globos namų pateikta paraiška dėl dalyvavimo „Socialinių paslaugų kokybės užtikrinimas Lietuvoje“ atitiko paraiškoms keliamus reikalavimus ir vadovaujantis Socialinių paslaugų įstaigų atrankos komisijos sprendimu yra tinkama dalyvauti projekte.

2023 metais Dūkšto globos namai skaičiavo teikiamų paslaugų kokybės rezultatus. Buvo numatyti 24 rodikliai iš kurių gavome 12 siekiamų rezultatų išsiaiškinti ir palyginti su praėjusiais metais. Buvo panaudoti sukurti arba atnaujinti įrankiai paslaugų gavėjų, darbuotojų ir suinteresuotų asmenų nuomonėms surinkti. Gauti klausimynų atsakymai buvo skaičiuojami, analizuojami ir pristatyti globos namų bendruomenei. Po pristatymo padarytos išvados ir nusimatyti rodikliai kuriais bus skaičiuojami ateinančių metų paslaugų kokybės teikimo rezultatai.

Trumpa 2023 metų paslaugų kokybės teikimo rezultatų apžvalga:

## **DARBUOTOJŲ ASMENINIO UGDYMOŠI, NUOLATINIO MOKYMOŠI IR TOBULĖJIMO REZULTATAI**

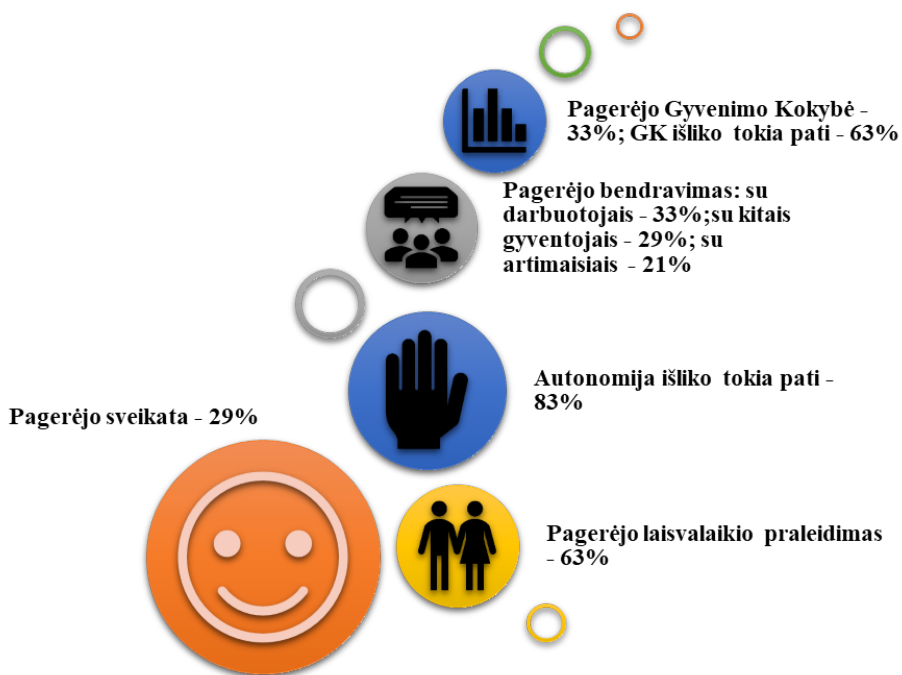
Lyginant 2023 - 2021 metų rezultatus, galime teigti, kad padidėjo darbuotojų dalyvaujančių kvalifikacijos tobulinimo mokymuose skaičius. Taip pat paaiškėjo, kad po išklaustyto mokymų darbuotojai vis dažniau pritaiko įgytas žinias praktiškai, o tai rodo, kad mokymų temas darbuotojai renkasi atidžiau, kiekvienas pagal savo poreikį.

## PARTNERYSČIŲ TEIKIAMOS NAUDOS REZULTATAI

Rezultatai pateikti skaičiuojant paslaugų gavėjų pasitenkinimo lygį (labai patenkintas; patenkintas) procentine išraiška. Išanalizavus anketinių duomenų atsakymus išaiškėjo, kad visi apklaustieji 100% labai patenkinti/patenkinti: Maltos Ordino Pagalbos Tarnybos, Ignalinos grupės paslaugomis/veiklomis ir Raudonojo Kryžiaus veiklomis. 67% apklaustųjų labai patenkinti/patenkinti Naujojo Daugėlišio vaikų šeimos veiklomis. 60% labai patenkinti/patenkinti - Vilniaus Karaliaus Mindaugo mokyklos veiklomis, o 33% - labai patenkinti/patenkinti bibliotekų padalinių paslaugomis.

Lyginant 2023 – 2022 metų rezultatus matome, kad pagerėjo Ignalinos rajono savivaldybės kultūros padalinių organizuojamų veiklų paslaugų gavėjams rezultatas.

## PASLAUGŲ GAVĖJŲ GYVENIMO KOKYBĖS (TOLIAU – GK) GERINIMO REZULTATAI



2023 metų paslaugų gavėjų GK gerinimo rezultatai aptarti su darbuotojais, padaryta išvada, kad paslaugų gavėjų GK koncepcijoje aprašytos gerinimo priemonės tikslingai panaudojamos, tačiau dėl aplinkybių arba faktorių kurių neįtakoja darbuotojų teikiamos paslaugos, pvz. atėjusių gyventi į globos namus amžius, sveikatos būklė, aplinka (dažniausiai ateina asmenys iš labai nutolusių gyvenviečių nuo miestelių), vieniši asmenys. Lyginant GK rezultatus su 2022 metais pastebėta, kad 2023 metais pagerėjo laisvalaikio praleidimas ir išliko stabili fizinė paslaugų gavėjų sveikata. Paaiškėjo, kad paslaugų gavėjų GK nepagerėjo, dėl prastos fizinės sveikatos (29%) arba dėl sumažėjusio savarankiškumo – (7%). Sveikata blogėja dėl amžiaus ir ligų.

## I SKYRIUS STRATEGINIŲ IR VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

Įstaigos **vizija** - nuolat tobulėjanti ir taikanti pažangiausius socialinės globos metodus, moderni, naujoms iniciatyvoms atvira socialinės globos įstaiga, telkianti kvalifikuotų darbuotojų komandą, nuolat tobulinanti teikiamų paslaugų kokybę bei profesionaliai ir dinamiškai reaguojanti į paslaugų gavėjų poreikius, teikianti geriausią ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą bei šiuolaikiškas socialines paslaugas.

Įstaigos **misija** – teikti ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos paslaugas, kuriomis senyvo amžiaus ir suaugusiems asmenims su negalia, atsižvelgiant į savarankiškumo lygį, teikiama kompleksinė, nuolatinės specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba.

Įstaigos veikla yra nuolat grindžiama šiomis **vertybėmis**:

- *geras mikroklimatas/atmosfera*. Pagarbiai bendraujame ir dalykiškai bendradarbiaujame, teikdami paslaugas veikiame kartu, kaip komanda. Esame atviri, draugiški ir paslaugūs. Kuriame atvirą, vidinę ramybę, pasitikėjimu ir partneryste paremtą darbinę aplinką;

- *gyvenimo kokybė*. Įstaigos siekis – laimingas besišypsantis gyventojas. Vertiname ir gerbiame Įstaigos gyventojus, rūpinamės jų gyvenimo kokybe, pažanga ir tobulėjimu. Gebame įsijausti į kito padėtį, emocinę būseną, tiesiogiai suprasti kito jausmus. Gyvenimo kokybę suprantama kaip fizinių, psichologinių, socialinių santykių, materialinių poreikių patenkinimas bei kaip asmeninis jausmas, kylantis dėl pasitenkinimo ar nepasitenkinimo gyvenimu;

- *profesionalumas*. Esame profesionalūs, kiekvieną darbą atliekame kokybiškai ir operatyviai, siekiame, kad mūsų veiksmai būtų kuriantys vertę. Vertiname atsakomybę, dirbame sąžiningai, priimamus sprendimus grindžiame profesiniu išmanymu, už atliktus darbus esame atsakingi Įstaigos gyventojams, kolegoms ir sau. Vertiname teisingumą – elgiamės sąžiningai, etiškai ir teisingai. Esame teisinga ir socialiai atsakinga organizacija, jaučiame įsipareigojimą Įstaigos bendruomenei ir aplinkai;

- *nuolatinis tobulėjimas*. Nuolatos analizuojame ir vertiname savo veiklą, kurią siekiame tobulinti. Nuolat siekiame geresnių rezultatų. Siekiame žinoti daugiau, domimės naujovėmis, turime drąsos keisti ir keisti, ieškome pažangių ir naudą kuriančių sprendimų bei juos įgyvendiname. Esame pasirengę pokyčiams, skatiname pažangias idėjas;

- *socialinės atsakomybės ir tvarumo puoselėjimas bei inovacijų taikymas*. Esame atsakinga įstaiga už jos poveikį aplinkai ir visuomenei, kartu su visuomeniniais ir valstybinio sektoriaus partneriais ieškome novatoriškų sisteminių socialinių ir platesnių ekonominės gerovės problemų sprendimų. Puoselėjame tvarumą, kuris yra svarbi socialinės, ekonominės, kultūrinės ir ekologinės raidos sąlyga, paremta aiškia juridine plėtros baze ir priimamų sprendimų racionalumu. Taikome inovacijas, ieškome naujų idėjų, koncepcijų, technologijų, formų, metodų ir procedūrų, siekiant tobulinti Įstaigos valdymo, administravimo ir paslaugų teikimo veiklas.

**Pagrindinis Įstaigos veiklos tikslas** – užtikrinti efektyvų socialinių paslaugų teikimą, sudaryti palankias gyvenimo sąlygas gyvenantiems Globos namuose, saugoti ir ginti paslaugų gavėjų teises, sudaryti tinkamas sąlygas jų poreikiams tenkinti, siekti didesnio jų savarankiškumo, integruojant juos į visuomeninį gyvenimą.

#### **Socialinio darbo veiklos rezultatai:**

- 2023 m. į globos namus atvyko 10 paslaugų gavėjų ilgalaikiai globai; 1 – trumpalaikiai globai; 1 – pagal smurto artimoje aplinkoje deklaraciją. Išvyko gyventi į namus - 2; mirė – 7.

- 2023 m. žymiai pagerėjo paslaugų gavėjų teisių užtikrinimo rezultatai: (100% užtikrintos paslaugų gavėjų teisės: teisė būti laisvam, teisė į privatumą, teisė būti lygiu su visais, teisė į pagarbą).

- 2023 m. pagerėjo paslaugų gyventojų kokybė dalyvaujant partnerių organizuojamose veiklose. 100% apklaustųjų atsakė, kad labai patenkinti/patenkinti (Raudonojo kryžiaus, bibliotekų, Maltos Ordino, kultūros centro ir jo padalinių, Naujojo Daugėlišio vaikų globos namų, Vilniaus Karaliaus Mindaugo mokyklos 2 klasės bendruomenės partnerių teikiamomis paslaugomis).

- 2023 m. 63% paslaugų gavėjų išlaikė esamą gyvenimo kokybės rezultatą kurį įtakoja gyventojų sveikata, vadinasi gyvenimo kokybės koncepcijoje išvardintos priemonės gerinimui tikslingai panaudojamos. Pagerinti gyvenimo kokybės rezultatus dažniausiai trukdo gyventojų prasta fizinės ir psichinės sveikatos būklė

- 2023 m. pagerėjo paslaugų gavėjų įtraukimo į ISGP sudarymą rezultatas, įtraukti - 67% paslaugų gavėjų. Penkiais procentais daugiau nei per 2022 metus.

- 2023 m. globos namuose 92% paslaugų gavėjų patenkinti laisvalaikio veiklomis.

- 2023 m. 60% suinteresuotų šalių atstovų socialines paslaugas globos namuose įvertino – gerai, o 40% - labai gerai.

- 2023 m. buvo organizuojami užsiėmimai ir veiklos: rytinė mankšta, biblioterapija, Puzzle dėlionių rinkimas, stalo žaidimai, darbinių įgūdžių palaikymas, savaitinio patiekalo gamyba, katino terapija, spalvų terapija, dekoracijų gamyba, patalpų puošimas, įvairių kolektyvų koncertai, įvairios edukacijos (vaistinių žolelių rinkimas ir paruošimas žiemai, uogienių virimas, prieskonių ruošimas žiemai ir pan.).

- 2023 m. buvo paminėtos valstybinės ir religinės šventės: Sausio 13- oji., Vasario 16- oji., Užgavėnės, Kovo 11 – oji., Šv. Verbų sekmadienis, Šv. Velykos, Motinos diena, Joninių šventė, Pyragų diena, Helovinas, Šv. Kūčios, Šv. Kalėdos.

- 2023 m. skatinant komandinį darbą globos namų bendruomenė prisidėjo savo parama Ukrainos kariams – liejo šildančias žvakes.

- Globos namų bendruomenė dalyvavo Dūkšto miesto rudens šventėje, ruošė vaišes ir puošė savo kiemelį, taip pat organizavo pasirodymą ir užėmė 1 – ają vietą.

- 2023 m. siekiant palaikyti ir gerinti paslaugų gavėjų darbinius įgūdžius buvo padaryta ir pastatyta pakelta daržovių-uogų lysvė.

- 2023 m. siekiant pagerinti globos namų įvaizdį buvo surasti rėmėjai globos namų interneto svetainės atnaujinimo darbams; nupjauti nereikalingi ir grėsmę pastatui kėlę medžiai; atnaujinti gėlynai.

#### **Sveikatos priežiūros paslaugų rezultatai:**

- 2023 m. 8% apklaustųjų paslaugų gavėjų pagerėjo sveikata. 67% paslaugų gavėjų sveikata išliko stabili.

- 2023 m. 100% apklaustųjų paslaugų gavėjų (12) patenkinti sveikatos priežiūros paslaugomis.

- 2023 m. 50% apklausoje dalyvavusių suinteresuotų asmenų labai gerai/gerai įvertino sveikatos priežiūros paslaugas Dūkšto globos namuose.

- 2023 m. naujai nustatyti specialieji poreikiai – 3 paslaugų gavėjams; naujai nustatytas priežiūros (pagalbos) poreikis – 1 paslaugų gavėjas; pratęsti spec. poreikiai – 4 paslaugų gavėjams.

#### **Ūkio dalies valdymo, būsto ir buitinių paslaugų rezultatai:**

- 2023 m. išanalizavus anketinius duomenis paaiškėjo, kad 100% paslaugų gavėjų patenkinti apgyvendinimo paslaugomis.

#### **Maitinimo paslaugų rezultatai:**

- 2023 m. 50% paslaugų gavėjų teigė, kad patenkinti maitinimo paslaugomis, o 17% paslaugų gavėjai teigė, kad labai patenkinti maitinimo paslaugomis.

#### **Darbo su personalu rezultatai:**

- 2023 m. buvo organizuojamos 4 išvykos su personalu stiprinant tarpasmeninį ryšį ir komandinį darbą.

- 2023 m. 89% įstaigoje dirbančių darbuotojų dalyvavo mokymuose.

- 2023 m. 59% darbuotojų praktiškai pritaikė žinias, įgūdžius.

- 2023 m. globos namuose įdiegti 2 metodai/naujovės: .

- 2023 m. 100% darbuotojų buvo užtikrintos sąlygos kelti savo kvalifikaciją.

- 2023 m. 67% darbuotojų priklausė profesinei darbuotojų sąjungai.

## **II SKYRIUS PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS**

2023 metais įstaigos veiklai vykdyti lėšos numatytos iš šių programų:

1. Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimo programa, finansavimo šaltinis – D, valstybės funkcija 10.01.02.02. Gauta ir panaudota - 144802,19 Eur (asignavimų planas metams – 155000,00 Eur);

2. Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimo programa, finansavimo šaltinis – B, valstybės funkcija 10.02.01.02. Gauta ir panaudota - 132939,26 Eur (asignavimų planas metams – 133000,00 Eur);

3. Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimo programa, finansavimo šaltinis – E, valstybės funkcija 10.02.01.02. Gauta ir panaudota – 179587,10 Eur (asignavimų planas metams - 225800,00 Eur);

4. Socialinių paslaugų plėtros programa (01.01.05 Socialinių paslaugų srities darbuotojai), finansavimo šaltinis – S, valstybės funkcija 10.01.02.02. Gauta ir panaudota – 3000,00 Eur. (asignavimų planas metams – 3000,00 Eur);

5. Kita tikslinė dotacija (01.01.06. Profesinių sąjungų nariai), finansavimo šaltinis – S, valstybės funkcija 10.01.02.02. Gauta ir panaudota – 3814,00 Eur. (asignavimų planas metams – 3814,00 Eur).

#### **Bendras asignavimų gavimas ir panaudojimas:**

| Išlaidų straipsnis  | Gauti ir panaudoti asignavimai Eurais | Procentinė išraiška nuo asignavimų sumos |
|---|---------------------------------------|--|
| Darbo užmokestis pinigais   | 347131,74                             | 74,8                                     |
| Socialinio draudimo įmokos  | 5206,06                               | 1,1                                      |
| Mitybos išlaidos  | 40422,20                              | 8,7                                      |
| Medikamentų ir medicininių paslaugų įsigijimo išlaidos                      | 17971,35                              | 3,9                                      |
| Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos                          | 1176,08                               | 0,3                                      |
| Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos              | 2617,34                               | 0,6                                      |
| Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos                     | 1338,32                               | 0,3                                      |
| Komandiruočių išlaidos  | 36,40                                 | 0,01                                     |
| Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 470,19                                | 0,1                                      |
| Kvalifikacijos kėlimo išlaidos  | 1099,00                               | 0,2                                      |
| Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos                                     | 23594,14                              | 5,1                                      |
| Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos             | 2991,21                               | 0,6                                      |
| Reprezentacinės išlaidos  | 300,59                                | 0,07                                     |
| Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos                                  | 8737,42                               | 1,9                                      |
| Darbdavių socialinė parama pinigais   | 8250,51                               | 1,8                                      |
| Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos                       | 2800,00                               | 0,52                                     |
| Iš viso asignavimų  | 464142,55                             | 100                                      |

Teikiant Dūkšto globos namų 2023 metų veiklos ataskaitą, atskiru dokumentu teikiamas Dūkšto globos namų 2023 metų biudžeto vykdymo aiškinamasis raštas ir pridedamos Biudžeto išlaidų sąmatų vykdymo ataskaitos pagal programas, finansavimo šaltinius, valstybės funkcijas.

Taip pat atskiru dokumentu teikiame 2023 m. gruodžio 31 dienos datai pasibaigusių metų finansinių ataskaitų rinkinį, kuriame parodoma Dūkšto globos namų finansinės būklės, veiklos rezultatų kaitos, pinigų srautų, grynojo turto pokyčių ir kitos ataskaitos.

### **III SKYRIUS**

## VEIKLOS LŪKESČIAI

Savo tolimesnėje veikloje išliksime atsakinga įstaiga už jos poveikį aplinkai ir visuomenei, kartu su visuomeniniais ir valstybinio sektoriaus partneriais ieškosime novatoriškų sisteminių socialinių ir platesnių ekonominės gerovės problemų sprendimų. Puoselėsime tvarumą, kuris yra svarbi socialinės, ekonominės, kultūrinės ir ekologinės raidos sąlyga, paremta aiškia juridine plėtros baze ir priimamų sprendimų racionalumu. Taikysime inovacijas, ieškosime naujų idėjų, koncepcijų, technologijų, formų, metodų ir procedūrų, siekiant tobulinti įstaigos valdymo ir paslaugų teikimo veiklas.

Laikydami teisės aktų, metinio veiklos plano, vidaus veiklos dokumentų nuostatų, skatinsime kokybinę organizacijos kultūrą, tarpusavio bendradarbiavimą ir kursime gerą mikroklimatą. Geras mikroklimatas, saugios darbo aplinkos užtikrinimas ir organizacinė kultūra yra pagrindiniai motyvatoriai, kurie padeda darbuotojams siekti užsibrėžtų tikslų ir gerinti teikiamų paslaugų kokybę.

Dalyvavimo projekte metu gerinsime ir tobulinsime teikiamų socialinių paslaugų kokybę, vykdysime Europos socialinių paslaugų kokybės sistemos (EQUASS) palaikymą bei sieksime įgyti EQUASS Assurance sertifikatą, dalyvausime VšĮ Valakupių reabilitacijos centro organizuojamuose mokymuose, bendradarbiausime su įstaigai paskirtu EQUASS konsultantu, rengsimės atlikti išorinį EQUASS sistemos auditą, dalyvausime projekto renginiuose ir veiklose.

Direktorė .....  
Finansininkė .....

Giedrė Karpickienė  
Vytautė Januškevičienė

---

| METADUOMENYS   |  |
|--|--|
| <b>Pasirašomieji metaduomenys</b>                          |  |
| El. dokumento turinį aprašantys metaduomenys               | El. dokumento pavadinimas (antraštė): 2023 metų veiklos ataskaita; Dokumento rūšis: Ataskaita  |
| Sudarytojas  | Pavadinimas arba vardas ir pavardė: Dūkšto globos namai; Kodas: 155631770; Adresas: Zarasų g. 5, Dūkštas, 30261 Ignalinos r.; Sudarytojas yra: juridinis asmuo   |
| Dokumento sudarymas  | Sudarymo data: 2024-04-15 16:38  |
| Dokumento registravimas                                    | Dokumento registracijos Nr.: VD-50; Registravimo data: 2024-04-15 16:30; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: Vytautė Januškevičienė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Finansininkė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys: |
| El. parašo metaduomenys                                    | Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Giedrė Karpickienė; Pasirašančio asmens pareigos: Direktorė; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: ; Pasirašymo data: 2024-04-15 16:38; El. parašo paskirtis: Pasirašymas;  |
| El. parašo metaduomenys                                    | Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Vytautė Januškevičienė; Pasirašančio asmens pareigos: Finansininkė; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: ; Pasirašymo data: 2024-04-15 16:40; El. parašo paskirtis: Pasirašymas;   |
| <b>Nepasirašomieji metaduomenys</b>                        |  |
| El. dokumento naudojimo metaduomenys. Techninė informacija | El. dokumento grupė: GeDOC; Elektroninio dokumento specifikacijos identifikatorius: ADOC-V1.0; Elektroninį dokumentą rengusios eDVS pavadinimas ir versija: Elpako v.20240412.1  |
| El. dokumento klasifikavimas                               | Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai): 5.8.   |

| PARAŠŲ DUOMENYS                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>Parašo duomenys</b>                |  |
| Būsena                                | -  |
| Pasirašymo laikas                     | 2024-04-15 16:38   |
| Paskirtis                             | Pasirašymas  |
| Formatas                              | Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)   |
| <b>Pasirašiusio asmens duomenys</b>   |  |
| Vardas, pavardė                       | Giedrė Karpickienė   |
| Pareigos                              | Direktorė  |
| <b>Struktūrinis padalinys</b>         |  |
| <b>Sertifikato duomenys</b>           |  |
| Turėtojas                             | GIEDRĖ,KARPICKIENĖ   |
| Leidėjas                              | EID-SK 2016  |
| Galioja nuo/iki                       | 2023-06-15 12:09 / 2028-06-13 23:59  |
| <b>Pasirašytų metaduomenų sąrašas</b> |  |
| Dokumento pavadinimas                 | 2023 metų veiklos ataskaita, rūšis: Ataskaita  |
| Sudarytojas                           | Dūkšto globos namai, Kodas: 155631770, Adresas: Zarasų g. 5, Dūkštas, 30261 Ignalinos r., sudarytojas yra: juridinis asmuo |
| Dokumento sudarymas                   | Sudarymo data: 2024-04-15 16:38  |

|  |  |
|--|--|
| Dokumento registravimas                                  | Dokumento registracijos Nr.: VD-50; Registravimo data: 2024-04-15 16:30; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: Vytautė Januškevičienė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Finansininkė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys: |
| Parašas  | Pasirašė: Giedrė Karpickienė, pareigos: Direktorė, padalinys: , pasirašymo data: 2024-04-15 16:38, parašo paskirtis: Pasirašymas   |
| <b>Pasirašytų dokumentų sąrašas</b>                      |  |
| 2023 m. veiklos ataskaita pagal naujus reikalavimus.docx |  |
|  |  |
| <b>Parašo duomenys</b>                                   |  |
| Būsena   | -  |
| Pasirašymo laikas  | 2024-04-15 16:40   |
| Paskirtis  | Pasirašymas  |
| Formatas   | Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)   |
| <b>Pasirašiusio asmens duomenys</b>                      |  |
| Vardas, pavardė  | Vytautė Januškevičienė   |
| Pareigos   | Finansininkė   |
| <b>Struktūrinis padalinys</b>                            |  |
| <b>Sertifikato duomenys</b>                              |  |
| Turėtojas  | VYTAUTĖ, JANUŠKEVIČIENĖ  |
| Leidėjas   | EID-SK 2016  |
| Galioja nuo/iki  | 2023-02-11 09:21 / 2028-02-10 23:59  |
| <b>Pasirašytų metaduomenų sąrašas</b>                    |  |
| Dokumento pavadinimas                                    | 2023 metų veiklos ataskaita, rūšis: Ataskaita  |
| Sudarytojas  | Dūkšto globos namai, Kodas: 155631770, Adresas: Zarasų g. 5, Dūkštas, 30261 Ignalinos r., sudarytojas yra: juridinis asmuo   |
| Dokumento registravimas                                  | Dokumento registracijos Nr.: VD-50; Registravimo data: 2024-04-15 16:30; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: Vytautė Januškevičienė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Finansininkė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys: |
| Parašas  | Pasirašė: Vytautė Januškevičienė, pareigos: Finansininkė, padalinys: , pasirašymo data: 2024-04-15 16:40, parašo paskirtis: Pasirašymas  |
| <b>Pasirašytų dokumentų sąrašas</b>                      |  |
| 2023 m. veiklos ataskaita pagal naujus reikalavimus.docx |  |

|   |
|---|
| <b>DOKUMENTO ATITIKIMAS SPECIFIKACIJAI (VALIDACIJA)</b> |
| <b>Klaidos</b>  |
| Klaidų nėra   |