

DŪKŠTO GLOBOS NAMŲ BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Dūkšto globos namų (toliau – Globos namai) bendrosios praktikos slaugytojo pareigybė yra priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis: B.
3. Pareigybės paskirtis: pareigybė reikalinga Globos namuose gyvenančių asmenų bendrosios medicininės priežiūros funkcijoms atlikti, užtikrinti palaikomojo gydymo, slaugos, reabilitacijos, paliatyvios pagalbos veiklą, kontroliuoti slaugytojų, slaugytojų padėjėjų ir virėjų veiklą, bei atlikti kitas jo kompetencijai priskirtas funkcijas. Įgyvendinti Globos namuose gyvenančių asmenų bendrąją slaugos praktiką, organizuoti kokybišką slaugą, apimant sveikatos būklės įvertinimą, slaugos planavimą, įgyvendinimą ir slaugos rezultatų vertinimą. Spręsti su gyventojų maitinimu susijusius klausimus.

II. SKYRUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 4.1. Bendrosios praktikos slaugytojo pareigybei būtinas ne žemesnis kaip aukštesnysis išsilavinimas, įgytas iki 2009 metų, ar specialusis vidurinis išsilavinimas, įgytas iki 1995 metų. Užsienyje įgyta slaugytojo profesinė kvalifikacija pripažįstama Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 4.2. turėti ne mažesnę kaip 3 metų darbo stažą medicinos srityje;
 - 4.3. turėti LR teisės aktų nustatyta tvarka išduotą ir galiojančią bendrosios praktikos slaugytojo licenciją;
 - 4.4. žinoti *ir darbe vadovautis* Lietuvos medicinos norma MN 28:2019 „Bendrosios praktikos slaugytojas. Teisės, pareigos, kompetencija ir atsakomybė“, Lietuvos higienos norma HN 66:2008 „Medicininį atliekų tvarkymo saugos reikalavimai“, Lietuvos higienos normą HN 125:2011 „Suaugusių asmenų stacionarios socialinės globos įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, Lietuvos higienos normą HN 47-1:2020 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“;
 - 4.5. būti susipažinęs su LR sveikatos sistemos įstatymu, LR sveikatos draudimo įstatymu, LR Sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu, LR Pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymu, LR Slaugos praktikos įstatymo pakeitimo įstatymu, LR Darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymu, Paliatyvios pagalbos paslaugų suaugusiems teikimo reikalavimais, įstaigos nuostatais, sveikatos priežiūros padalinio nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, vaistų gavimo ir laikymo taisyklėmis, ir šiuo pareigybės aprašymu;
 - 4.6. mokėti savarankiškai organizuoti, planuoti savo ir padalinio darbuotojų veiklą;
 - 4.7. žinoti slaugos teorijos ir slaugymo modelius, bendrosios slaugos ypatumus;
 - 4.8. žinoti vaistų veikimo mechanizmą, poveikį organizmui, kontraindikacijas, atsargumo priemones, vaistų laikymo taisykles bei vartojimo būdus;
 - 4.9. žinoti psichikos sutrikimų simptomus, gebėti įvertinti jų įtaką gyventojų elgesiui, galimą pavojų gyventojų ar aplinkinių žmonių sveikatai bei gyvybei;
 - 4.10. sugebėti bendrauti su Globos namų gyventojais, bendradarbiauti su sveikatos priežiūros sistemos specialistais bei įstaigomis, kitomis institucijomis, kurių veikla turi įtakos žmonių sveikatai;
 - 4.11. žinoti asmens higienos, aseptikos ir antiseptikos reikalavimus;
 - 4.12. gebėti sklandžiai bei taisyklingai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, būti gerai susipažinęs su dokumentų tvarkymo ir raštvedybos taisyklėmis;

- 4.13. mokėti dirbti Microsoft Office programiniu paketu;
- 4.14. laikytis slaugos profesinės etikos principų, gerbti gyventojų teises ir jų nepažeisti.

III. SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

5. Bendrosios praktikos slaugytojo pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 5.1. sudaro Globos namų darbo grafiką, pildo darbo laiko apskaitos žiniaraštį Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka;
 - 5.2. organizuoja aprūpinimą vaistais, medikamentais, įskaitant kompensuojamuosius vaistus ir slaugos priemones, švirkštais, instrumentais bei kitomis įstaigos gyventojų gydymui ir slaugymui reikalingomis priemonėmis, atsakinga už jų savalaikį užsakymą, saugojimą, išdavimą bei apskaitą;
 - 5.3. organizuoja medicininių atliekų saugojimą ir išvežimą nustatyta tvarka;
 - 5.4. tvarko slaugos dokumentaciją bei teikia statistines ir kitas privalomas atskaitomybės žinias Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 5.5. organizuoja gyventojų registraciją pirminėje sveikatos priežiūros įstaigoje (poliklinikoje);
 - 5.6. organizuoja gyventojų konsultacijas, jų lydėjimą ir atstovavimą kitose gydymo įstaigose;
 - 5.7. organizuoja dantų protezavimo paslaugų teikimą globos namų gyventojams;
 - 5.8. nuolat bendradarbiauja su kitų medicinos įstaigų darbuotojais, gyventojais, jų giminėmis – gydymo, slaugos, reabilitacijos, ligų profilaktikos klausimais;
 - 5.9. organizuoja darbuotojų ir gyventojų profilaktinius sveikatos patikrinimus ir skiepijimą;
 - 5.10. vertina slaugymo kokybę ir prižiūri, kad būtų tinkamai atliekami įrašai apie įstaigos gyventojų slaugymą, procedūrų atlikimą;
 - 5.11. užsako maisto produktus, sudaro maisto produktų patiekalų gamybos žiniaraščius;
 - 5.12. stebi gyventojų mitybą, pataria virtuvės personalui gyventojų mitybos klausimais, kontroliuoja virėjų darbą;
 - 5.13. tinkamai pildo ir saugo asmens sveikatos istorijas;
 - 5.14. organizuoja gyventojų darbingumo lygio nustatymą ir specialiųjų poreikių nustatymą (seka terminus, organizuoja dokumentų paruošimą, lydi gyventojus į Neįglumo ir darbingumo nustatymo tarnybą ir jiems atstovauja);
 - 5.15. dalyvauja priimant į Globos namus naujus gyventojus (tikrina medicininius dokumentus, atliktus tyrimus ir t.t.);
 - 5.16. informuoja Globos namų direktorių apie visus ypatingus įvykius įstaigoje;
 - 5.17. rengia ir teikia tvirtinimui sveikatos priežiūros metinius veiklos planus bei ataskaitas, su asmens sveikatos priežiūra susijusias tvarkas;
 - 5.18. Globos namų direktoriaus nurodymu teikia informaciją apie savo veiklą;
 - 5.19. tiksliai ir laiku vykdo žodinius teisėtus Globos namų direktoriaus, administracijos nurodymus;
 - 5.20. darbe vadovaujasi Bendrosios praktikos slaugytojo saugos ir sveikatos bei Pirmosios pagalbos teikimo instrukcijomis, kurios yra patvirtintos Globos namų direktoriaus įsakymu;
 - 5.21. vykdo kitus su bendrosios praktikos slaugytojo pareigybės funkcijomis susijusius Globos namų direktoriaus, gydytojų nurodymus bei pavedimus;
 - 5.22. vykdo ūkvedžio funkcijas jo tarnybinių komandiruočių, atostogų, ligos metu ir kitais atvejais, kai jis negali eiti pareigų.
6. Bendrosios praktikos slaugytojas pavaldus Globos namų direktoriui.
7. Bendrosios praktikos už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.